

## **PROCEDURA POSTĘPOWANIA W TRUDNYCH SYTUACJACH OBOWIĄZUJĄCA W GMINNYM PRZEDSZKOLU W BRZEZNEJ**

- **Procedura postępowania w przypadku nagłej choroby dziecka**

1. W przypadku złego samopoczucia dziecka, nauczyciel przeprowadza wywiad z dzieckiem, mający ustalić źródła i czas trwania dolegliwości
2. Mierzy temperaturę ciała
  - a) jeżeli jest bardzo wysoka - ok. 39°C, natychmiast wzywa Pogotowie Ratunkowe lub kontaktuje się z lekarzem a inny pracownik przedszkola informuje o tym fakcie rodzica;
  - b) jeżeli jest podwyższona temperatura, informuje rodzica telefonicznie i wspólnie podejmują decyzje o dalszym postępowaniu;
3. Jeżeli dolegliwości nie mijają (nie ma gorączki), nauczyciel telefonuje do rodzica, informuje o złym stanie zdrowia i wspólnie ustalają dalszy plan postępowania.
4. Jeżeli stan zdrowia dziecka budzi niepokój – szybko pogarszający się stan zdrowia, nauczyciel natychmiast wzywa Pogotowie Ratunkowe lub kontaktuje się z lekarzem, a inny pracownik informuje o tej sytuacji rodzica.
5. Jeżeli dolegliwości nie są zbyt dotkliwe, dziecku udzielana jest doraźna pomoc a rodzic zostaje poinformowany o przebiegu sytuacji, przy odbiorze dziecka z przedszkola. Nauczyciel pod którego opieką znajdowało się dziecko, ma obowiązek przekazać powyższe informacje nauczycielowi pracującemu na popołudniowej zmianie.

**Zapoznałam się:**

- **Procedura postępowania w przypadku oddalenia się dziecka od grupy**

1. Należy przede wszystkim przeciwdziałać sytuacjom, w których oddalenie może mieć miejsce poprzez:
  - uczulanie rodziców i dzieci na niebezpieczeństwo oddalenia się od grupy;
  - zamykanie drzwi wejściowych przedszkola;
  - udawanie się na spacer i zabawy na podwórku pod opieką 2 osób dorosłych, jeżeli to możliwe, zwłaszcza młodsze dzieci;
  - jeżeli dzieci / dziecko jest niestabilne emocjonalnie, unikanie wyjść, jeśli nie ma zapewnionej należytej opieki (2 osoby);
  - na wycieczkach należy zwiększyć liczbę opiekunów dorosłych tak, aby mogły cały czas dbać o bezpieczeństwo dzieci; jeżeli dziecko zachowuje się niebezpiecznie, może brać udział w wycieczkach tylko pod opieką rodzica;
2. Jeżeli dziecko oddala się od grupy, a rodzice ignorują takie zachowanie, dyrektor ma prawo skreślić dziecko z listy przedszkolaków po uprzednim pouczeniu pisemnym rodziców.
3. Nauczyciel odpowiadający za grupę posiada przy sobie komórkę i informuje o oddaleniu się od grupy dyrektora przedszkola lub innego pracownika przedszkola. Ustalają dalsze postępowanie sprawdzając możliwe miejsca pobytu – czy np. nie oddalił się do domu, babci, itp. Jeśli poszukiwania nie przynoszą pozytywnych skutków, informują (telefonicznie lub osobiście) rodziców i po uzgodnieniu z nimi policję.

**Zapoznałam się:**

- **Procedura postępowania w przypadku niewłaściwej osoby zgłaszającej się po dziecko**

1. Na spotkaniu z rodzicami przed rozpoczęciem roku szkolnego, dyrektor przedszkola informuje o odpowiedzialności za dziecko w przedszkolu. Rodzice składają do wychowawcy listę osób, które będą mogły odbierać ich dziecko z przedszkola.
2. Jeżeli osoba zgłaszająca się po dziecko, nie jest ujęta na liście, to:
  - nauczyciel prosi, aby rodzic telefonicznie potwierdził zgodę na odbiór dziecka przez inną niż wskazana osoba;
  - nauczyciel telefonuje do rodzica i pyta czy może wydać dziecko tej osobie;
  - jeżeli rodzic nie wyrazi zgody, bądź nie będzie połączenia telefonicznego, nauczyciel może nie wydać dziecka tej osobie, a jeżeli wyda to bierze za nie odpowiedzialność;

**Zapoznałam się:**